

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) : Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ),
2. Το Ν.4144/2013 (ΦΕΚ-88 Α/18 -04-2013 Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνικής Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας
3. Την αριθμ.202/21/29-5-2017 απόφαση Συνέλευσης του ΤΕΙ ΚΜ με θέμα «Τροποποίηση της αριθμ.200/20/23-5-2017 προηγούμενης απόφασης της Συνέλευσης με θέμα «Τροποποίηση της Συγκρότησης της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας»
4. Τα προβλεπόμενα στο άρθρο 84 του Ν.4485/17 (ΦΕΚ 114 Α/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»
5. Το αίτημα προμήθειας αγαθού με αριθμ. πρωτ.: 2780/06-09-2017 (ΑΔΑΜ:17REQ001912098 2017-09-07),
6. Την με αριθμ. 351/33/07-09-2017 Θέμα:20<sup>ο</sup> (ΕΗΔ)(ΑΔΑ: ΩΚ64469143-ΙΗ8) απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος,
7. Την δέσμευση πίστωσης με Α/Α 261/2783/06-09-2017 (ΑΔΑ: 7ΘΗΥ469143-ΕΧ1),

Καλεί τους ενδιαφερομένους για την υποβολή προσφοράς με σκοπό την ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας **«Αρχική καθαριότητα του νέου κτιρίου του Τμήματος Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης (Κιλκίς)»**, συνολικού προϋπολογισμού χιλίων επτακοσίων ευρώ (1.700,00€) καθαρό ποσό 1.370,97€ + 329,03 (Φ.Π.Α 24%). Η δαπάνη βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος οικονομικού έτους 2017, ΚΑΕ 04.0419 Συγκεκριμένα:

α/α	Περιγραφή	Ποσότητα	CPV	Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	Συνολικός Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.	Κ.Α.Ε.
1	Αρχική Καθαριότητα του νέου κτιρίου του τμήματος ΣΤΕ Κιλκίς	1	90910000-9 Υπηρεσίες καθαρισμού	1.370,97	329,03	1.700,00	04.0419
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>1.700,00</b>	

Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

### 1) Αντικείμενο της υπηρεσίας (CPV: 90910000-9/ Υπηρεσίες καθαρισμού)

Αντικείμενο είναι η «Αρχική καθαριότητα του νέου κτιρίου του Τμήματος Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης (Κιλκίς)», για την μετεγκατάσταση στο νέο κτίριο.

#### Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια αγαθών:

α/α	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
1	<p>Η αρχική καθαριότητα θα περιλαμβάνει:</p> <p><b>A. για το κτίριο K1 (κτίριο γραμματείας και βιβλιοθήκης) 1.600 τ.μ.</b> . κατανεμημένα σε ισόγειο και ημιυπόγειο – 18 γραφεία γραμματείας και καθηγητών – 1 αίθουσα συνεδριάσεων – 1 χώρος αρχείου – 5 W.C. (4 ανδρών/γυναικών + 1 ΑΜΕΑ) και όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι αυτού - όλων των κάθετων και οριζόντιων επιφανειών.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- καθαρισμός των υαλοπινάκων</li> <li>- καθαρισμός πόρτες και δάπεδα</li> <li>- χρήση σαρώθρου πλύσεως και στεγνώματος δαπέδων</li> </ul> <p><b>B. για το κτίριο K2 (μεγάλο κτίριο) 3.600 τ.μ.</b> κατανεμημένα σε ισόγειο, 1<sup>ο</sup> και 2<sup>ο</sup> όροφο – 6 αίθουσες διδασκαλίας – 10 εργαστήρια – 1 γραφείο εκτάκτων – 10 χώροι W.C. (8 ανδρών γυναικών + 2 ΑΜΕΑ) και όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι αυτού – όλων των κάθετων και οριζόντιων επιφανειών.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- καθαρισμός των υαλοπινάκων</li> <li>- καθαρισμός πόρτες και δάπεδα</li> <li>- χρήση σαρώθρου πλύσεως και στεγνώματος δαπέδων</li> </ul>

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Ο τόπος της προς εκτέλεσης υπηρεσίας είναι το Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης του Ιδρύματος στην πόλη του Κιλκίς (Δ/ση: 3<sup>ο</sup> Χιλ. Κιλκίς Μεταλλικού).

Το χρονικό διάστημα της ως άνω ζητούμενης υπηρεσίας θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών.

Για θέματα που αφορούν την ζητούμενη υπηρεσία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να

απευθύνονται στον κ. Χατζηπαναγιώτη Κων/νο τηλ. 23410 29876 (email: [khatzip@teicm.gr](mailto:khatzip@teicm.gr)).

## 2) Φάκελος Προσφοράς

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας (Τέρμα Μαγνησίας, Σέρρες), μέχρι και την Τρίτη 19.09.2017 και ώρα 14:00 μμ.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – εφόσον υπάρχει)

### Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

Για την υπηρεσία «**Αρχική καθαριότητα του νέου κτιρίου του Τμήματος Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης (Κιλκίς)**»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Κεντρικής Μακεδονίας  
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Τρίτη 19.09.2017 και ώρα 14:00μμ.

**Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο**

Η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε 15 ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Οικονομική προσφορά από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή με υπογραφή και σφραγίδα του υπεύθυνου του οικονομικού φορέα.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να αναφέρει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, πίνακα συμπληρωμένο ευκρινώς, με:

α) Τον Αριθμό των εργαζομένων: .....

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας: .....

γ) Η Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι: .....

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των ως άνω εργαζομένων, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (σε ευρώ): ..... (αριθμητικά) ..... (ολογράφως)

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (σε ευρώ): ..... (αριθμητικά) .....(ολογράφως)

στ) Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ , καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (σε ευρώ): .....(αριθμητικά) ..... (ολογράφως)

ζ) Το ποσό του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), στο σύνολο της προσφοράς (σε ευρώ): ..... αριθμητικά) ..... ολογράφως)

η) Το γενικό σύνολο της προσφοράς , καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης

συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (σε ευρώ): ..... (αριθμητικά) ..... (ολογράφως)

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.» (άρθρο 22 Ν.4144/13).

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ.1 του άρθρου 80 του Ν. 4412/12 .

Η υποχρέωση αποσπάσματος αφορά ιδίως στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) των διαχειριστών τους. Στις δε περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Σύμβουλου και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.

Ο Ασκών Καθήκοντα Πρύτανη  
του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας

**Αναστάσιος Μωϋσιάδης**  
**Καθηγητής**

Εσωτ. Διανομή:

- [psavvas@teicm.gr](mailto:psavvas@teicm.gr), για ανάρτηση στο site του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας
- Υπεύθυνος: Χατζηπαναγιώτη Κων/νο τηλ. 23410 29876 (email: [khatzip@teicm.gr](mailto:khatzip@teicm.gr)).
- Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών και Περιουσίας