



Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ, ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ,  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Σέρρες, 07-02-2017

Α.Π.: 295

Πληροφορίες : Α. Ευαγγελίδης

Τηλέφωνο : 23210 49109

FAX : 23210 46556

e-mail : prom@teicm.gr

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας λαμβάνοντας υπόψη:

**α)** την με αριθ. πρωτ. 4735/15-12-2016 (ΑΔΑ : ΩΓΖ6469143-ΧΘΣ, ΑΔΑΜ: 16REQ005589904 2016-12-16) απόφαση προέγκρισης ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του τακτικού προϋπ. του Ιδρύματος οικ. έτους 2017, σε βάρος του ΚΑΕ 0426.

**β)** την με αριθ. 572/50/22-12-2016 θέμα 10<sup>ο</sup> (ΑΔΑ ΩΚΠΔ469143-ΘΙ9) απόφαση Συνέλευσης του Ιδρύματος

**γ)** την με αριθ. πρωτ. 255/03-02-2017 (ΑΔΑ : 7ΙΕΕ469143-ΦΩΥ, ΑΔΑΜ: 17REQ005761956 2017-02-03) απόφαση δέσμευσης πίστωσης του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος οικονομικού έτους 2017, σε βάρος του ΚΑΕ 0426.

Προκηρύσσει την ανάθεση σύμβασης για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσίας «**Ετήσια σύμβαση υποστήριξης και συντήρησης του λογισμικού Φοιτητολογίου (κατασκευής της εταιρείας Cardisoft)**», συνολικού προϋπολογισμού 16.740,00€. Η δαπάνη βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος οικονομικού έτους 2017, ΚΑΕ 0426.

Πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ : 16REQ005564760 2016-12-13 (αριθμ. πρωτ. 4676/13-12-2016).

Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 «Απευθείας ανάθεση» του Ν. 4412/2016.

#### **Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας (CPV: 72261000-2 /Υπηρεσίες υποστήριξης Λογισμικού)**

Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας υποστήριξης Λογισμικού είναι η:

Αντικείμενο της ετήσιας σύμβασης υποστήριξης θα είναι η προληπτική και επανορθωτική συντήρηση και υποστήριξη λειτουργίας των λογισμικών Ηλεκτρονικής Γραμματείας (e-University) (κατασκευής της εταιρείας Cardisoft) που αναφέρονται παρακάτω:

1. Υποσύστημα Διαχείρισης Δεδομένων Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Φοιτητών καθώς και Προγραμμάτων Σπουδών.
2. Υποσύστημα διαχείρισης ροών Φοιτητολογίου.
3. Υποσύστημα Χρονικού Προγραμματισμού Αιθουσών.
4. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών.

5. Υποσύστημα Διαχείρισης Αναφορών Εκτύπωσης – Report Generator.
6. Υποσύστημα Λήψης Εγγραφών από εξωτερικό αρχείο.
7. Υποσύστημα εξυπηρέτησης φοιτητών μέσω διαδικτύου.
8. Υποσύστημα εξυπηρέτησης διδασκόντων μέσω διαδικτύου.
9. Υποσύστημα διαχείρισης στατιστικών στοιχείων
10. Υποσύστημα διαχείρισης συγγραμμάτων – διασύνδεση με ΕΥΔΟΞΟ
11. Υποσύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου
12. Υποσύστημα Φοιτητικής Μέριμνας για τη Σίτιση, Στέγαση, Περίθαλψη
13. Υποσύστημα Διασύνδεσης ΟΠΣ Φοιτητολογίου με εξωτερικά συστήματα, τα οποία βρίσκονται εγκατεστημένα στην έδρα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας στις Σέρρες και υποστηρίζουν όλα τα Προπτυχιακά και Μεταπτυχιακά του Τμήματα (στις Σέρρες, Κιλκίς και Κατερίνη).

Συγκεκριμένα, οι Υποχρεώσεις Προμηθευτή είναι:

1. Ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, όποτε του ζητηθεί και κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης τις κατωτέρω περιγραφόμενες Υπηρεσίες Υποστήριξης για τα προϊόντα που προσδιορίζονται αναλυτικά στην προηγούμενη παράγραφο. Οι υποχρεώσεις του Προμηθευτή περιορίζονται αποκλειστικά στην παροχή υπηρεσιών προς τα περιγραφόμενα προϊόντα λογισμικού, δεν επεκτείνονται με κανένα τρόπο στην υποστήριξη άλλων, που δεν κατονομάζονται στον Πίνακα αυτό, έστω και εάν είναι συναφούς ή ομοειδούς φύσεως.
2. Ο Προμηθευτής δέχεται την υποχρέωση να παρέχει δωρεάν στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας κάθε εργασία υποστήριξης, συντήρησης και παραμετροποίησης που θα ζητηθεί από το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας για τα παραπάνω λογισμικά, υπό την προϋπόθεση ότι τα εν λόγω προϊόντα δεν παρουσίασαν τεχνικά προβλήματα συνεπεία μη εγκεκριμένης χρήσης από το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.
3. Ο Προμηθευτής απαλλάσσεται των υποχρεώσεών του από την παρούσα σύμβαση εάν το αναφερόμενο πρόβλημα οφείλεται σε επέμβαση, χρήση, ή διάθεση χρήσης του προϊόντος από το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας σε τρίτο πρόσωπο μη δικαιούμενο, κατά το περιεχόμενο της εκάστοτε άδειας χρήσης λογισμικού.

Οι παρακάτω υπηρεσίες θα καλύπτονται από την σύμβαση υποστήριξης:

4. Δωρεάν εργασίες παραμετροποίησης των παραπάνω λογισμικών (ενδεικτικά αναφέρονται: τροποποιήσεις προγραμμάτων σπουδών, παραμετροποίηση νέου προγράμματος σπουδών, σχεδιασμός νέων αναφορών, τροποποιήσεις στις υπάρχουσες αναφορές σε συνεργασία με το προσωπικό των Γραμματειών, τροποποιήσεις ή προσθήκες του λογισμικού για την κάλυψη ειδικών απαιτήσεων του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας κ.α.)
5. Δωρεάν εργασίες συντήρησης των παραπάνω λογισμικών (ενδεικτικά αναφέρονται: υποστήριξη ασφάλειας των λογισμικών, αναβάθμιση λογισμικών, μετάπτωση δεδομένων, κ.α.).
6. Δωρεάν διάθεση των βελτιωμένων εκδόσεων (updates) ή των διορθωτικών εκδόσεων (fixingupdates) του Λογισμικού και των σχετικών οδηγιών ή εγχειριδίων χρήσης (manuals), εφ' όσον υπάρχουν.



- 6.1. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να εκδίδει και να εγκαθιστά τις βελτιωμένες εκδόσεις σε χρονικά διαστήματα που ο ίδιος ορίζει και περιλαμβάνουν διορθώσεις λαθών και βελτιώσεις στην δομή, περιβάλλον και λειτουργικότητα του Λογισμικού.
  - 6.2. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώνει το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας όταν υπάρχουν διαθέσιμες βελτιωμένες εκδόσεις ή διορθωτικές εκδόσεις Λογισμικού.
  - 6.3. Στις περιπτώσεις αναβαθμίσεων, εγκατάστασης διορθωτικών εκδόσεων, κλπ., ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να ολοκληρώσει τις εργασίες αυτές εντός 1 (ενός) μήνα από την ανακοίνωση αυτών.
  - 6.4. Τα σφάλματα της εφαρμογής διορθώνονται από τον Προμηθευτή κατά προτεραιότητα.
  - 6.5. Οι βελτιωμένες εκδόσεις τοποθετούνται σε ειδική διεύθυνση στον webserver του Προμηθευτή ή αποστέλλονται μέσω email ή ταχυδρομικώς σε CD με χρέωση Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.
7. Δωρεάν υποστήριξη χρήσης των λογισμικών.
    - 7.1. Ο Προμηθευτής θα υποστηρίζει το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας σε θέματα καθημερινής χρήσης που προέρχονται από εσφαλμένες ενέργειες χρηστών. Είναι ευνόητο ότι η υποχρέωση του Προμηθευτή να επαναφέρει το σύστημα σε κατάσταση καλής λειτουργίας προϋποθέτει την τήρηση αντιγράφου ασφαλείας (backup) το οποίο τηρείται με ευθύνη του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Σφάλματα που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Προμηθευτή επιδιορθώνονται χωρίς χρέωση.
    - 7.2. Ο Προμηθευτής μπορεί να χρησιμοποιήσει κατά την κρίση του email, fax ή τηλέφωνο για τις απαντήσεις στα ερωτήματα που υποβάλλονται.
  8. Ο Προμηθευτής δεσμεύεται να παρέχει τα δεδομένα που αφορούν το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας σε αναγνωρίσιμη ψηφιακή μορφή όποτε ζητηθεί από την Διεύθυνση Πληροφορικής του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Υπενθυμίζεται ότι τα δεδομένα του λογισμικού Γραμματειών αποτελούν ιδιοκτησία του ΤΕΙΚΜ.
  9. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώνει εγκαίρως το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας πριν από κάθε προγραμματισμένη εργασία συντήρησης.
  10. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώνει το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας για την έκβαση εργασιών συντήρησης και παραμετροποίησης των λογισμικών καθώς και για κάθε άλλη επέμβαση σε αυτά.
  11. Όλες οι εργασίες συντήρησης και υποστήριξης χρήσης θα ολοκληρώνονται εντός το πολύ δύο εργάσιμων ημερών. Εργασίες παραμετροποίησης και συντήρησης που περιγράφονται στην παράγραφο 4 θα ολοκληρώνονται, εφόσον δεν έχουν επείγοντα χαρακτήρα, εντός το πολύ 10 εργάσιμων ημερών.
  12. Η ασφάλεια των υπολογιστικών συστημάτων της Γραμματείας αποτελεί καθήκον και υποχρέωση των τεχνικών της αναδόχου εταιρίας, όσον αφορά το εγκατεστημένο λογισμικό διαχείρισης Γραμματείας. Για το σκοπό αυτό οι τεχνικοί της αναδόχου εταιρίας προβαίνουν σε καθημερινή βάση στην παρακολούθηση όλων των πληροφοριακών συστημάτων που σχετίζονται με την Γραμματεία, όπως EventLogs των εφαρμογών, SystemLogs, SecurityLogs, κλπ.
  13. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια και σεβασμό για την διαφύλαξη των μυστικών που πιθανώς περιήλθαν εν γνώσει του κατά τη συνεργασία του με το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.
  14. Υπογραμμίζεται ότι ο έλεγχος της ενημέρωσης λογισμικού antivirus, η διαδικασία Windows Update, διαχείριση τοίχους προστασίας (firewall), antispyware, κλπ είναι ευθύνη των διαχειριστών κόμβων Σχολών/Τμημάτων ή των τεχνικών του ΚΛΔ. Παρόλα



αυτά, θέματα ασφάλειας και διαχείρισης εφαρμογών που έρχονται στην αντίληψη των τεχνικών της Αναδόχου θα πρέπει να μεταφέρονται στους τεχνικούς του ΚΛΔ για την από κοινού αντιμετώπισή τους.

15. Ο Προμηθευτής θα παρέχει τις υπηρεσίες υποστήριξης χρήσης του της πλατφόρμας λογισμικού Φοιτητολογίου με τους ακόλουθους τρόπους:

15.1. Τηλεφωνική Υποστήριξη

15.1.1. Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας θα υποστηρίζεται τηλεφωνικά από εξειδικευμένο τεχνικό ο οποίος

- θα απομονώνει και θα εξακριβώνει την αιτία του προβλήματος
- θα προτείνει λύση και θα εκτελεί τις απαραίτητες ενέργειες για την επίλυση του προβλήματος
- θα βεβαιώνει τη σωστή λειτουργία του συστήματος

15.2. Υποστήριξη μέσω modem – Τηλεϋποστήριξη

15.2.1. Για να υποστηρίζεται το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας μέσω modem, διαθέτει την κατάλληλη τεχνική υποδομή (modem, τηλεφωνική γραμμή, λογισμικό remote control), από εξειδικευμένο τεχνικό για να απομονώσει και να εξακριβώσει την αιτία του προβλήματος και να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την επίλυση του προβλήματος.

15.3. Ο Ανάδοχος πρέπει να αναφέρει ρητά τα τηλέφωνα και τα email επικοινωνίας του που θα είναι διαθέσιμα στο προσωπικό του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας για επικοινωνία.

16. Ωράριο Παροχής Υπηρεσιών

16.1. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει τις από την παρούσα σύμβαση υπηρεσίες της μόνον κατά τη διάρκεια της εργασίμου ημέρας, δηλαδή από 08:30 έως 16:30 και από Δευτέρα έως Παρασκευή εξαιρουμένων των επίσημων αργιών.

16.2. Η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης πέραν και εκτός των ανωτέρω προσδιοριζόμενων ημερών και ωρών προϋποθέτει ειδική συμφωνία.

16.3. Ο χρόνος υποστήριξης για το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας κατά τις εκτός ωραρίου ώρες, γίνεται εφόσον ζητηθεί ρητά από το αρμόδιο τεχνικό Τμήμα του ΤΕΙ (Διεύθυνση Πληροφορικής ή Κέντρο Λειτουργίας Δικτύου) και καταλογίζεται σύμφωνα με τον ισχύοντα τιμοκατάλογο εργασιών του Προμηθευτή (ο οποίος πρέπει να κατατεθεί με την προσφορά).

17. Με το παρόν συμβόλαιο υποστήριξης παρέχεται επιτόπια υποστήριξη εάν κριθεί αναγκαία, τρεις (3) φορές τον χρόνο.

17.1. Εάν απαιτηθεί επιτόπια υποστήριξη ο Προμηθευτής υποχρεούται στην κατ' αρχήν επίλυση του προβλήματος μέσω τηλεφωνικής ανταπόκρισης μεταξύ αυτής και του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Αρχικά ο Προμηθευτής εισέρχεται στο σύστημα του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας προκειμένου να ανιχνεύσει και να αντιμετωπίσει τα προβλήματα.

17.2. Σε περίπτωση αδυναμίας επίλυσης του προβλήματος κατά τον ανωτέρω τρόπο, ο Προμηθευτής έχει τη δυνατότητα επιτόπιας μετάβασης εξειδικευμένου προσωπικού του, στον τόπο της έδρας του πελάτη, χωρίς καμία επιβάρυνση για το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έως τρεις (3) φορές ετησίως. Πέρα από τις τρεις (3) επιτόπιες υποστηρίξεις ετησίως, εάν απαιτηθεί επιπλέον επιτόπια υποστήριξη η δαπάνη απασχόλησης του αποστελλόμενου προσωπικού μετάβασης και

παραμονής – διανυκτέρευσης (εάν απαιτηθεί), εστίασης και επιστροφής του προσωπικού βαρύνει αποκλειστικά το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.

- 17.3. Εάν εκτιμηθεί από τον Προμηθευτή, ότι η αποκατάσταση της ανωμαλίας ή της βλάβης του Λογισμικού δεν είναι δυνατή στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, ο Προμηθευτής θα επιτρέπεται να ζητήσει τη μεταφορά του συστήματος με τα Δεδομένα του στις εγκαταστάσεις του για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών. Εναλλακτικά, ο Προμηθευτής θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αποστολή συγκεκριμένων αρχείων στις εγκαταστάσεις του Προμηθευτή για την επίλυση του προβλήματος.

#### 18. Πρόσθετες υπηρεσίες

- 18.1. Δωρεάν παροχή 3 εργάσιμων ημερών (18 ωρών) ανά έτος προς παροχή εκπαιδευτικών σεμιναρίων στην έδρα του ΤΕΙ. Η θεματολογία θα ορίζεται από το ΚΥΤΕΠ και τον αρμόδιο Αντιπρόεδρο Ακαδημαϊκών Θεμάτων κατόπιν αιτημάτων του προσωπικού των Γραμματειών. Πέραν της ολοκλήρωσης της δωρεάν παροχής, ο Προμηθευτής δύναται να παρέχει και πρόσθετες υπηρεσίες, εκτός αυτών που καλύπτονται από το παρόν άρθρο «Υποχρεώσεις Προμηθευτή», όπως ενδεικτικά συμβουλευτικές υπηρεσίες κατά παραγγελία, επαναληπτική εκπαίδευση, οι οποίες χρεώνονται στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας κατά περίπτωση και σύμφωνα με τον ισχύοντα Τιμοκατάλογο Υπηρεσιών του Προμηθευτή.

#### **Ειδικό Όροι Διαγωνισμού**

Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να έχουν επαρκείς γνώσεις συντήρησης/διαχείρισης των υπό συντήρηση λογισμικών που προαναφέρονται.

Συνεπώς στην τεχνική τους Προσφορά οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα που να αποδεικνύουν ότι είναι σε θέση να φέρουν σε πέρας το έργο της συντήρησης αυτής.

Η Προσφορά πρέπει να συμπεριλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στοιχεία:

1. Γενική περιγραφή προσφοράς.
2. Περιγραφή εταιρείας, κατάλογο πελατών.
3. Ισχύς προσφοράς.
4. Καλυπτόμενες υπηρεσίες κατά την διάρκεια της περιόδου συντήρησης.
5. Βιογραφικά εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού της εταιρείας (προγραμματιστές) που θα απασχοληθεί στα πλαίσια της σύμβασης και διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία από τη συντήρηση των εν λόγω λογισμικών.

Για θέματα που αφορούν το αντικείμενο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον κ. Πασχαλίδη Σάββα, Αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης Πληροφορικής & Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλ. : 2321049331 (email: [psavvas@teicm.gr](mailto:psavvas@teicm.gr))

#### **2) Φάκελος Προσφοράς**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας (Τέρμα Μαγνησίας, Σέρρες), μέχρι και τη Δευτέρα 13-02-2017 και ώρα 12:00 μ.μ.



Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – εφόσον υπάρχει)

**Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α**

**Για την παροχή υπηρεσίας με αντικείμενο την «Ετήσια σύμβαση υποστήριξης και συντήρησης του λογισμικού Φοιτητολογίου (κατασκευής της εταιρείας Cardisoft)»**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Κεντρικής Μακεδονίας

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: **Δευτέρα 13-02-2017 και ώρα 12:00 μ.μ.**

**Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο**

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Οικονομική προσφορά από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- Πιστοποιητικά οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ.1 του άρθρου 80 του Ν. 4412/12 .

Η υποχρέωση αποσπάσματος αφορά ιδίως στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) των διαχειριστών τους. Στις δε περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Σύμβουλου και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος  
του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας



Μωυσιάδης Αναστάσιος  
Καθηγητής

Εσωτ. Διανομή:

1. [psavvas@teicm.gr](mailto:psavvas@teicm.gr), για ανάρτηση στο site του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας
2. Υπεύθυνος Προδιαγραφών: Παπαλιός Σάββας
3. Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών και Περιουσίας